

PCTO

PERCORSO per le
COMPETENZE
TRASVERSALI e
ORIENTAMENTO



BELZONI
Istituto Tecnico Tecnologico

ATTIVITA' PCTO



CORSI E ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROMOSSI
DALL'ISTITUTO



CORSI E ATTIVITA' DI FORMAZIONE INERENTI
AL PERCORSO DI STUDIO



ATTIVITA' DI STAGE PRESSO AZIENDE CHE
OPERANO NEL SETTORE INERENTE AL
PERCORSO DI STUDIO



CONVEGNI PER L'ORIENTAMENTO POST-
DIPLOMA

PROFILO STUDENTE



CURRICULUM PCTO



ORE SVOLTE



CORSI DI FORMAZIONE



STAGE AZIENDALE



ESPERIENZE



PROGETTI

PROFILO STUDENTE

OGNI STUDENTE POSSIEDE UN PROFILO SULLA **PIATTAFORMA SCUOLA&TERRITORIO**, AL QUALE PUO' ACCEDERE TRAMITE LE CREDENZIALI DELL'ACCOUNT STUDENTE FORNITO DALLA SCUOLA.

LA PIATTAFORMA REGISTRA TUTTE LE ATTIVITA' CURRICULARI INERENTI AL PCTO.

OGNI STUDENTE UTILIZZERA' LA PIATTAFORMA PER SEGUIRE CORSI DI FORMAZIONE E REGISTRARE LE ATTIVITA' E LE ORE DI STAGE.

<https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?target=sct>

PROFILO STUDENTE

E' PRESENTE SUL SITO DELL'ISTITUTO, NELLA SEZIONE PCTO, UN **MANUALE STUDENTE** DA CONSULTARE PER L'UTILIZZO DEL PROFILO SULLA PIATTAFORMA SCUOLA&TERRITORIO.

LA GUIDA FORNISCE SPIEGAZIONI PER LA COMPIAZIONE DEL "**DIARIO DI BORDO**", NECESSARIO PER LA REGISTRAZIONE DELLE ORE E ATTIVITA' DI STAGE.

<https://www.itbelzoni.edu.it/p-c-t-o>

TUTOR CLASSI PCTO

PROF. F. GAUDIO: 4[^] A, 3[^] A

PROF. A. LAINO: 4[^] B, 4[^] C, 4[^] D, 3[^] C

PROF.SSA S. MAGGI: 3[^]AB , 3[^]D

TOTALE ORE PCTO: 150 ORE
PERIODO: TRIENNIO (3[^] - 4[^] - 5[^])

3[^] ANNO: 70 ORE

A light blue downward-pointing arrow with a red outline, indicating a flow from the 3rd year to the 4th year.

4[^] ANNO: 70 ORE

A light blue downward-pointing arrow with a red outline, indicating a flow from the 4th year to the 5th year.

5[^] ANNO: 10 ORE

ATTIVITA' DI STAGE PCTO

L'AZIENDA/STUDIO PROFESSIONALE E' INDIVIDUATO DAL
DOCENTE TUTOR PCTO

L'AZIENDA/STUDIO PROFESSIONALE PUO' ESSERE
INDIVIDUATO DALLO STUDENTE: TALE SCELTA DEVE ESSERE
COMUNICATA E VALIDATA DAL DOCENTE TUTOR

ATTIVITA' DI STAGE PCTO

3[^] ANNO
70 ORE

PRIMO PERIODO:
FINE PRIMO
QUADRIMESTRE
(STUDENTI SENZA
DEBITI FORMATIVI)

SECONDO PERIODO:
FINE SECONDO
QUADRIMESTRE
(DALL'ULTIMA
SETTIMANA DI
SCUOLA)

4[^] ANNO
70 ORE

PRIMO PERIODO:
FINE PRIMO
QUADRIMESTRE
(STUDENTI SENZA
DEBITI FORMATIVI)

SECONDO PERIODO:
FINE SECONDO
QUADRIMESTRE
(DALL'ULTIMA
SETTIMANA DI
SCUOLA)

PROCEDURA ATTIVAZIONE STAGE PCTO



BELZONI
Istituto Tecnico Tecnologico

ATTIVAZIONE STAGE

1^ PASSO:

CORSO DI FORMAZIONE SICUREZZA

3^ ANNO: PRIMA DI EFFETTUARE LO STAGE GLI STUDENTI DELLE CLASSI 3^ DEVONO SVOLGERE IL **CORSO DI FORMAZIONE ONLINE SULLA SICUREZZA** DELLA DURATA DI 4 ORE, PRESENTE SULLA PIATTAFORMA SCUOLA&TERRITORIO.

<https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?target=sct>

ATTIVAZIONE STAGE

2^ PASSO:

COLLOQUIO PRESSO LO STUDIO PROFESSIONALE/AZIENDA

3^ ANNO E 4^ ANNO: INDIVIDUATA L'AZIENDA (TRAMITE IL DOCENTE TUTOR O SCELTA INDIVIDUALMENTE), LO STUDENTE CONTATTERA' (TRAMITE EMAIL/TELEFONATA) LO STUDIO PROFESSIONALE PER ACCORDARE UN' APPUNTAMENTO AL FINE DI PRESENTARSI AL TUTOR DELLO STUDIO PROFESSIONALE, RICHIEDENDO UN **COLLOQUIO CONOSCITIVO**.

ATTIVAZIONE STAGE

3^ PASSO:

RICHIESTA DI COLLABORAZIONE

3^ ANNO E 4^ ANNO: NELL'OCCASIONE DEL COLLOQUIO, FAR COMPILARE E FIRMARE DAL TUTOR AZIENDALE LA "**RICHIESTA DI COLLABORAZIONE PER PCTO**" (DATI AZIENDA, PERIODO DI STAGE PREVISTO, SCANSIONE ORARIA GIORNALIERA), REPERIBILE SUL SITO DELL'ISTITUTO NELLA SEZIONE PCTO.

UNA VOLTA COMPILATA E SOTTOSCRITTA, LA RICHIESTA DEVE ESSERE **CONSEGNATA IN SEGRETERIA DIDATTICA** (ANCHE INVIANDO IL MODULO FIRMATO E SCANSIONATO ALL'INDIRIZZO EMAIL didattica@itbelzoni.edu.it)

<https://www.itbelzoni.edu.it/p-c-t-o>

ATTIVAZIONE STAGE

4^ PASSO:

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

3^ ANNO E 4^ ANNO: UNA VOLTA CONSEGNATO IL MODULO "RICHIESTA DI COLLABORAZIONE" LO STUDENTE RICEVERA' AL SUO ACCOUNT DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE IL MODULO DEL "PATTO DI CORRESPONSABILITA'".

IL MODULO DEVE ESSERE STAMPATO E FIRMATO DAI GENITORI E **CONSEGNATO IN SEGRETERIA DIDATTICA** (ANCHE INVIANDO IL MODULO FIRMATO E SCANSIONATO ALL'INDIRIZZO EMAIL didattica@itbelzoni.edu.it)

ATTIVAZIONE STAGE

5^ PASSO:

CONVENZIONE – REGISTRAZIONE AZIENDA

3^ ANNO E 4^ ANNO: AL TERMINE DELL'ITER DI ATTIVAZIONE DELLO STAGE SARA' STIPULATA LA **CONVENZIONE PCTO** TRA LA SCUOLA E L'AZIENDA/STUDIO PROFESSIONALE OSPITANTE.

ALL'INDIRIZZO EMAIL INDICATO DALL'AZIENDA SULLA RICHIESTA DI COLLABORAZIONE LA SEGRETERIA DIDATTICA INVIERA' LE **CREDENZIALI DI ACCESSO DEL TUTOR AZIENDALE** AL PORTALE SCUOLA&TERRITORIO (PER EVENTUALI PROBLMI CONTATTARE LA SEGRETERIA DIDATTICA).

RACCOMANDAZIONI

- NELLA RICHIESTA DI CONVENZIONE INDICARE EVENTUALI INDIRIZZI DIVERSI DALL'INDIRIZZO DELLA SEDE PRESSO CUI SI SVOLGERA' LO STAGE (PER ESEMPIO L'INDIRIZZO DI CANTIERE)
- EVENTUALI VARIAZIONI DEL PERIODO DI STAGE DEVONO ESSERE COMUNICATI TEMPESTIVAMENTE ALLA SEGRETERIA DIDATTICA IN MODO DA POTER EFFETTUARE LA RETTIFICA DEL PERIODO SUL DIARIO DELLO STUDENTE
- AL GIORNO SI POSSONO PREVEDERE UNA SCANSIONE ORARIA DI MASSIMO 8 ORE

RACCOMANDAZIONI

- COMPILARE IL DIARIO DI BORDO PER OGNI GIORNO DI STAGE EFFETTUATO
- FAR VALIDARE DAL TUTOR AZIENDALE TUTTE LE ORE DI STAGE REGISTRATE SUL DIARIO DI BORDO
- CONTROLLARE LA CORRETTEZZA DEI DATI REGISTRATI SUL CURRICULUM
- SEGNALARE EVENTUALI ERRORI DEI DATI DEL CURRICULUM AL TUTOR SCOLASTICO

ESPERIENZE PERSONALI PCTO

IN CASO LO STUDENTE VOGLIA FAR RICONOSCERE ESPERIENZE EXTRASCOLASTICHE (CORSI DI FORMAZIONE, CORSI PER L'UTILIZZO DI SOFTWARE, ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO, ECC..) COME ORE PCTO DEVE:

- COMUNICARLO PREVENTIVAMENTE AL DOCENTE TUTOR AFFINCHÉ VERIFICHI LA VALIDITÀ DEL CORSO
- CONSEGNARE L'ATTESTATO DI FREQUENZA CHE CERTIFICHE LE ORE SVOLTE ALLA SEGRETERIA DIDATTICA